



MUNICIPALIDAD DE PILAR  
 Alberdi y Avda. Mcal. López  
 Tel. (0786) 232218 Central  
 E-mail: municipalidad@pilar.gov.py  
 Pilar, Paraguay

"Pilar, Ciudad de Progreso y Oportunidades"

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIÁTICOS  
 MES DE DICIEMBRE 2024**

N°	NOMBRE Y APELLIDO DEL BENEFICIARIO	C.I.N°	CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	DESTINO DE LA COMISION DE SERVICIO	PERIODO DE COMISION DE SERVICIO	MOTIVO DE LA COMISION DE SERVICIO	MONTO	FECHA
1	Fernando Ramirez	4.763.271	Intendente Municipal	Asunción	1 día	Participar del Cierre del Programa de FILAPP. Apoyo a la Implementación a la Agenda 2030 en Paraguay.	538.135	3/12/2024
2	Ana Melisa Fernández	4.763.675	Encargada CODENI	Aregua	2 días	Realizar compra de pesebre para la Institución Municipal.	700.000	6/12/2024 al 07/12/2024
3	Sergio Fretes	4.240.858	Servicios Generales	Aregua	2 días	Acompañar a la Encargada de CODENI a realizar compra de pesebre para la Institución Municipal.	700.000	6/12/2024 al 07/12/2024
4	Fernando Ramirez	4.763.271	Intendente Municipal	Asunción	1 día	Participar del Lanzamiento del Programa "BECAS DEL GOBIERNO DE PARAGUAY", en Mburuvichá Roga.	538.135	18/12/2024
5	Maria Monserrat Monges	4.116.429	Secretaría Privada	Asunción	2 días	Coordinar cursos de Capacitaciones a Funcionarios de la Municipalidad de Pilar en cooperación con la OPACI, como así también gestiones ante la Entidad Binacional Yaciretá.	1.076.270	12/12/2024 al 20/12/2024
6	Andrea Benítez V.	3.034.529	Responsable Programa Abrazo Juan Pablo II.	Asunción	1 día	Retirar Insumos varios del Ministerio de la Niñez y Adolescencia	538.135	20/12/2024
7	Andersson I. Rojas.	3.672.816	Director de U.O.C	Asunción	1 día	Realizar gestiones y consultas de expedientes observados, ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, en la oficina de Dirección de Normas y Control.	538.135	23/12/2024
<b>TOTAL</b>							<b>4.628.810</b>	



LIC. MARIA ISABEL LOBOS V.  
 DIRECTORA DE ADMINISTRACION,  
 CONTABILIDAD Y FINANZAS